



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO FINANZIARIO

Via Vittorio Emanuele n. 158 - tel. n. 081/8033384 – 8033810 - fax n. 081/3177439
www.comune.castellodicisterna.na.it e-mail ufficioragioneria@comune.castellodicisterna.na.it
P.E.C.: ragioneria@pec.comune.castellodicisterna.na.it

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

n. 67 del 30/09/2019 (Registro serv. Fin.)

n. 561 del 30/09/2019 (Registro Generale)

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva - trattativa diretta per il servizio di elaborazione buste paga - adempimenti contributivi e fiscali - comunicazione predisposizione e invio liquidazioni periodiche (c.d. LIPE) - dichiarazione annuale IVA - IRAP -770 -Unico- 01 ottobre 2019 - 31 dicembre 2020 alla Società Cafasso & Figli mediante piattaforma M.E.P.A. ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016

CIG: Z3C29B941C

IL RESPONSABILE

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi,
- il decreto sindacale n. 35 prot. n. 6162 del 21/05/2019 di nomina dei Responsabili di Settore;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 03/04/2019 con la quale è stato approvato il DUP 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 03/04/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- la deliberazione di G.M. n. 109 del 25/07/2019, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021 ed il Piano delle Performance – Obiettivi 2019;

Premesso che:

con determina reg. gen. n.523/2019, si prenotava la somma di € 4.661,10 oltre CPA ed IVA, per un importo complessivo di € 5.914,00 del b. p. 2019/2021, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Identificativo conto fin. (IV livello o piano dei conti)	Capitolo	CP/FPV	Esercizio di esigibilità		
			2019	2020	2021
1.03.02.15.000	321	CP	1.182,80	4.731,20	

RILEVATO che la spesa per la fornitura in oggetto risulta < a 5.000,00 euro, per cui non occorrerebbe obbligatoriamente procedere all'acquisizione della prestazione di che trattasi con l'utilizzo di detti strumenti, secondo le disposizioni di cui agli artt. 36, comma 2, lettera a) e 63, comma 2 lettera b) del Decreto Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- Si dava atto che che per la P.A. l'utilizzo del Mercato Elettronico nella formula dell'OdA presenta i seguenti benefici:
 - riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
 - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere un facile individuazione di fornitori sempre più competitivi;
 - accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità;
 - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo di cataloghi on line;
 - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
 - eliminazione dei supporti cartacei;
- che, così come indicato nelle recenti linee guida dell'ANAC "in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della P.A. o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere ad una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta ed il possesso dei requisiti di carattere generale";
- Richiamata al riguardo la Determinazione ANAC n. 1097 del 26.10.2016, con la quale sono state approvate le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" - ove vengono definite le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure, precisando, tra l'altro, che l'affidamento diretto "adeguatamente motivato" altro non è, quale minima previsione in termini di legittimità della procedura, che valutazione, selezione comparativa fra i prodotti offerti da più operatori del settore oggetto del contratto. Il riaffido dell'appalto al pregresso affidatario si considera consentito grazie al "grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione".
- Si riteneva opportuno, per i motivi suesposti, nonostante la prestazione sia di importo < a 5.000,00 Euro, l'utilizzo della piattaforma telematica M.E.P.A. (Mercato elettronico della P.A.);
- si dava atto di procedere alla trattativa diretta sul sistema M.E.P.A. del servizio di elaborazione buste paga – adempimenti contributivi e fiscali – dichiarazione annuale Iva – IRAP -770 – Unico, con l'operatore economico "Cafasso & Figli S.P.A. società tra professionisti" con sede in Napoli al viale Antonio Gramsci n. 15, per un importo di € 4.661,10 oltre IVA e CPA, per il periodo ottobre 2019 - dicembre 2020;
- si dava atto che si sarebbe proceduto alla stipula del contratto attraverso il M.E.P.A. ad avvenuta aggiudicazione;
- si dava atto che alla liquidazione della spesa si sarebbe proceduto a presentazione di relativa fattura commerciale, a consuntivo delle effettive operazioni eseguite;

- considerato che il servizio di elaborazione paghe e contributi e relativi adempimenti richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;
- che la complessità della materia richiede il supporto di personale altamente qualificato e costantemente aggiornato che si occupi in via esclusiva del servizio nonché delle evoluzioni normative che riguardano i diversi istituti coinvolti (INPS, INAIL, ecc),

Visto che sussiste l'obbligo per questo Ente di ottemperare ai seguenti adempimenti:

- predisposizione del modello 770 annuale con relativo invio telematico;
- predisposizione del modello Unico comprensivo della dichiarazione annuale I.V.A. e della dichiarazione annuale I.R.A.P. con relativo invio telematico;
- invio liquidazioni periodiche (c.d. LIPE)
- Trasmissione UNI EMENS individuali (ex gestione DM10/M);
- elaborazione mensile dei cedolini paga per i dipendenti;
- elaborazione mensile dei cedolini paga per indennità di carica amministratori, gettoni di presenza consiglieri, compensi L.S.U. etc.
- predisposizione modelli F24 per il versamento delle ritenute e trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate;
- predisposizione delle denunce INPS e delle relative dichiarazioni di pagamento;
- predisposizione delle denunce INAIL e delle relative dichiarazioni di pagamento etc.

Considerato che l'affidamento all'esterno dei compiti in parola consente all'Ente un notevole risparmio di risorse per l'eventuale acquisto e manutenzione dei programmi 770, Unico, I.V.A., I.R.A.P, elaborazioni buste paga etc. oltre, naturalmente, all'impiego di personale specializzato per lo svolgimento di tutto il lavoro necessario.

Considerato che sia in ambito economico che giuridico e tenuto conto della specificità e complessità della materia fiscale e previdenziale, anche alla luce del mutato panorama legislativo, si rende necessario collaborare con una ditta che abbia una qualificata preparazione professionale nel settore del pubblico impiego. Da un'attenta valutazione dei servizi proposti e dal prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, tenendo conto anche della qualità della prestazione resa è emerso che la ditta "Cafasso & figli S.p.A. S.t.p. offre tutti i requisiti richiesti;

- Avendo considerato che, inoltre che l'importo di suddetto servizio non è superiore a quello stabilito nel contratto stipulato attraverso il M.E.P.A. – trattativa n. 25231/2016, e che dunque risulta essere molto conveniente per l'amministrazione;
- Rilevato che in data 30.09.2019 scadrà il servizio affidato alla ditta Cafasso & figli S.p.A. S.t.p., con sede in Napoli alla via Gramsci;
- Rilevata dunque la necessità, per tutto quanto espresso, di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per l'affidamento dei servizi gestione paghe e contributi ai dipendenti, amministratori e relativi adempimenti contributivi e fiscali anche in relazione alle numerose scadenze obbligatorie;

Visto l'art. 11 comma 9 del D.L. 98/2011, come modificato art.5 comma10 D.L. 95/2012 che prevede l'obbligo di utilizzare per l'affidamento a soggetti esterni del servizio elaborazione paghe i parametri qualità-prezzo offerti da MEF con D.M. 6-7-2012;

Si dava atto che le prestazioni richieste alla ditta prevedono i seguenti servizi ulteriori rispetto al servizio di elaborazione paghe offerto dal MEF:

- Inserimento variazioni stipendiali mensili;
- Gestione Amministratori;
- Gestione LSU;
- Personalizzazione delle voci contributive accessorie;
- Trasmissione UNI EMENS individuali (ex gestione DM10/M);
- Elaborazione cedolini extra mensili (per es. 13Ma);
- Elaborazione e invio telematico della dichiarazione modello 770 annuale completo;
- Autoliquidazione INAIL;
- Predisposizione ed invio dichiarazione IRAP ed IVA;
- Assistenza telefonica ai dipendenti per chiarimenti su cedolini paga e adempimenti vari;

Visto

- l'art. 26 della L. 488/1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

Verificato che l'acquisto in oggetto riguarda servizi per i quali, in data odierna, come da verifica effettuata nel sito www.acquistinretepa.it, non è disponibile alcuna convenzione Consip;

Tenuto conto che in data 20/09/2019 si è proceduto ad indire procedura telematica a trattativa diretta sul M.E.P.A. n. 1039277 (art. 36 c. 2 lett. a D. Lgs. 50/2016) per il servizio elaborazione buste paga - adempimenti contributivi e fiscali - comunicazione predisposizione e invio liquidazioni periodiche (c.d. LIPE) - dichiarazione annuale Iva - IRAP -770 –Unico; per gli importi sopra riportati;

Considerato che in data 25/09/2019 è stata acquisita al prot. n. 10897 , così come scaricata dalla piattaforma elettronica Me.P.A., l'offerta dell'operatore economico "Cafasso & figli S.p.A. società tra professionisti", e che l'importo di aggiudicazione risulta essere il seguente: € 4.661,10 oltre CPA + IVA 22% per un totale di € 5.914,00;

Tenuto conto che in data 01/08/2019 è stato acquisito il DURC on-line, prot. INPS n. 16696883 con scadenza 29/11/2019, dell'aggiudicatario da cui risulta la regolarità contributiva dello stesso;

Tenuto conto che la citata società ha compilato e firmato digitalmente il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE), allegato alla trattativa in essere, che dal quale non si evincono motivi ostativi rispetto all' art. 80 del D.lgs. 50/2016;

Ritenuto procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 32 c.7 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che si procederà alla stipula del contratto attraverso la procedura presente sul M.E.P.A.;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Visto il vigente Regolamento comunale per lavori, beni e servizi in economia;

Vista la L. n. 241/90;

Visto il T.U.EE. LL. n. 267/2000;

Accertata, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 12 del 03.04.2019

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della l. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del d.lgs 50/2016;

Riconosciuta la convenienza e l'interesse del comune all'affidamento di cui all'oggetto;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. di aggiudicare definitivamente, ai sensi dell'art. 32 c.7 del D. Lgs. 50/2016, il servizio di elaborazione buste paga - adempimenti contributivi e fiscali - comunicazione predisposizione e invio liquidazioni periodiche (c.d. LIPE) - dichiarazione annuale Iva - IRAP -770 -Unico- 01 ottobre 2019 - 31 dicembre 2020 alla Società Cafasso & Figli, mediante piattaforma ME.PA, con sede legale in Napoli al viale Gramsci n.15 – P.IVA n. 07661170634 per l'importo di € 4.661,10 oltre CPA e IVA, il tutto per complessivi € 5.914,00;
2. di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 5914,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Identificativo conto fin. (IV livello o piano dei conti)	Capitolo	CP/FPV	Esercizio di esigibilità'		
			2019	2020	2021
1.03.02.15.000	321	CP	1.182,80	4.731,20	

3. di dare atto che si provvederà alla stipula del contratto secondo lo schema presente sul sito informatico "acquisti in rete" di CONSIP.
4. di dare atto che il presente affidamento potrà essere risolto qualora intervenga la disponibilità di Convenzioni Consip e delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio superiore al 10%, salvo la possibilità per il l'affidatario di adeguamento del presente affidamento ai migliori corrispettivi;
5. di dare atto che non esistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi rispetto alla normativa vigente in particolar modo al codice di comportamento ed alla legge anticorruzione ex art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012 dello scrivente responsabile del procedimento.
6. Di stabilire che:
 - con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche

di cui al comma 7 del citato articolo;

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.
7. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza e dell' azione amministrativa, sarà pubblicata all' albo pretorio on –line del Comune dalla data della sua adozione e per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Saverio Esposito



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 – T.U.EE.LL.,
APPONE il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ed
ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di € 4.661,10 oltre IVA e CPA per un importo complessivo di € 5.914,00 del B.P. 2019/2021 g.c. al cap. 321 – cod. 1.03.02.15.000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Saverio Esposito

