



**COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

ORIGINALE

**SERVIZI AFFARI GENERALI – SERVIZI SOCIALI  
E DEMOGRAFICI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

n. 249 del 09/08/2019 (Registro aa.gg. – serv. soc. e dem.)

n. 691 del 13-8-2019 (Registro Generale)

**OGGETTO: servizio ticket solidali. Affidamento al S.I.D.I. Piccolo s.r.l. Sistema distributivo Innovativo, ai sensi dell' art. 32 comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016. CIG: ZA1281ACF8**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sulla base delle funzioni attribuite ai dirigenti dal TUEL d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**Visti:**

- L' art. 107 del TUEL ex D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- L' art. 4 comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l' altro, i compiti di gestione amministrativa;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- Il Regolamento vigente di contabilità;
- Il Regolamento sull' ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento vigente in materia di controlli interni;

**Accertata:**

- La propria competenza ad adottare il presente atto in forza del Decreto Sindacale n. 34 del 21/5/2019, prot. n. 6161 pari data, relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina di Responsabile dell' Area Amministrativa alla sottoscritta;

**Premesso:**

- Che con delibera n. 29 del 13/3/2019 la Giunta Comunale dettava indirizzi tesi ad attuare il servizio di assistenza alimentare mediante l' assegnazione di buoni ticket a favore di n. 50 nuclei familiari con reddito al di sotto del minimo vitale, non percettori di carta REI o reddito di cittadinanza o pensione di cittadinanza, stabilendo in € 5,00 il valore di ogni ticket, fino ad un massimo di € 160,00 non ripetibile;
- Con determina n. 122 del 08/05/2019 prot. gen. 271 del 17/05/2019, veniva approvato lo schema di Avviso pubblico, con relativo schema di domanda, per la manifestazione di interesse da parte degli esercenti commerciali che intendevano candidarsi e si procedeva, nel contempo, ad impegnare la somma messa a disposizione, pari a € 8.000,00 al cap. 1619 cod. 1.03.02.99.000 del b.p.2019;;
- Il suddetto Avviso pubblico, pubblicato sulla home page del Comune in data 20/05/2019, stabiliva il termine per la presentazione delle domande di candidatura entro e non oltre le ore 12,00 del 03/06/2019;
- Entro tale data nessun esercente commerciale ha presentato candidatura;

**Dato atto:**

- Che è intendimento dell' Amministrazione dare comunque attuazione al servizio di che trattasi, è stato contattato, per le vie brevi, il S.I.D.I. Piccolo s.r.l. Sistema Distributivo Innovativo che insiste sul territorio comunale con n. 2 supermercati, il quale ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare il buoni spesa e, anzi, si è reso disponibile a fornire gratuitamente i n. 50 blocchetti ticket del valore unominale di € 5,00 fino alla concorrenza di € 160,00 a blocchetto, per un valore totale di € 8.000,00 da liquidare allo steso a seguito di presentazione di fattura elettronica, a completamento dell' intera fornitura;

**Accertata:**

- L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all' art.80 del d.lgs. n. 50/2016;

**Ritenuto:**

- Di dover affidare alla Si.D.I. Piccolo s.r.l. l' espletamento del servizio ticket solidali, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.LGS. N. 50/2016

Per tutto quanto è in narrativa e per i suoi effetti:

**DETERMINA**

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non trascritti:**

1. Di affidare, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, alla Si.d.I. Piccolo s.r.l. Sistema distributivo innovativo, il servizio ticket solidali consistente nell' accettazione di buoni spesa per l' acquisto di generi alimentari di prima necessità, per n. 50 nuclei familiari che versano in stato di difficoltà,
2. Di dare atto che alla ditta sarà liquidata la somma totale effettivamente sostenuta, fino ad un valore massimo di € 8.000,00, previo presentazione di fattura elettronica, ad espletamento dell'intero servizio ;
3. Di dare atto che la somma di € 8.000,00 è stata impegnata, con determina n. 122 del 08/05/2019 prot. gen. n. 271 del 17/05/2019, al cap. 1619 co. 1.03.02.99.000;
4. Dare atto che il codice CIG assegnato alla presente procedura è: **ZA1281ACF8**
5. di dare atto che saranno assolti gli obblighi di cui al d.lgs. n. 33/2013.

Dare atto che la presente determinazione:

- a) va trasmessa in copia conforme, unitamente a tutti gli allegati ed i riferimenti contabili, al responsabile del servizio finanziario al fine di permettere l' effettuazione, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulla stessa;
- b) va pubblicata all' Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;;
- c) è esecutiva al momento dell' apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- d) va comunicata, per presa visione, al Sindaco e Segretario Comunale per il tramite dell' ufficio di segreteria;
- e) va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l' ufficio segreteria;
- f) va trasmessa, in copia conforme, al servizio AA.GG. e al Servizio Finanziario per quanto di competenza.

Il Responsabile del servizio  
d.ssa Clementina Di Monda