

## COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZI TECNICI COMUNALI

Via Vittorio Emanuele n. 158 - tel. n. 081/8033384 - 8033810 - fax n. 081/3177439  
[www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) e-mail [ufficiotecnico@comune.castellodicisterna.na.it](mailto:ufficiotecnico@comune.castellodicisterna.na.it)  
P.E.C.: [ufficiotecnico@pec.comune.castellodicisterna.na.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.castellodicisterna.na.it)

ORIGINALE

### DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

n. 49 del 14/06/2016 (Registro U.T.C.)

n. 318 del 22 GIU. 2016 (Registro Generale)

**Oggetto: aggiudicazione definitiva relativa alla procedura di gara per l'esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero comunale – CIG: 6406055BCF**

#### Premesso che:

- Con la delibera di G.C. n. 98 del 14.09.2015 è stato :
  - emanato atto di indirizzo circa il servizio per l'esecuzione di tutte le opere e i servizi occorrenti per la gestione del Cimitero Comunale e preso atto dell'allegato schema di capitolato speciale di appalto
  - autorizzato il Servizio Tecnico all'indizione della procedura di gara
- con determinazione n. 103 del 25/09/2015:
  - s'indiceva gara di appalto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n. 163/2006, con l'applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, come stabilito dall'art. 82, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e del costo del personale di cui all'art. 82 comma 3-bis, con esclusione automatica della gara, ai sensi dell'art. 86, ed art. 124 delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 86, comma 1 del predetto D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'appalto dei servizi cimiteriali del Comune di Castello di Cisterna, con la possibilità di ulteriore aggiudicazione espressa al medesimo concorrente per un periodo di tre anni con apposito provvedimento, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006;
  - si dava atto che l'importo a base d'asta di € 68.850,00 era così suddiviso:
    - € 19.772,73 importo dell'appalto soggetto a ribasso;
    - € 46.827,27 importo del costo del personale non soggetto a ribasso d'asta
    - € 2.250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta
  - Si approvavano i documenti di seguito elencati, allegati alla determinazione formandone parte integrante e sostanziale:
    - Il capitolato speciale di appalto il cui schema è stato approvato con delibera di G.C. n.98 del 14.09.2015
    - il DUVRI
    - lo schema di bando di gara per la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito informatico dell'Ente;
    - lo schema del disciplinare di gara con i relativi allegati sopra richiamati;
    - la tabella 1 relativa al calcolo del costo del lavoro ai sensi dell'art. 82 comma 3 bis del Codice degli appalti;
  - di dava atto che la pubblicità della presente procedura avverrà:
    - con un avviso per estratto sulla G.U.R.I. – 5<sup>a</sup> serie speciale;
    - con pubblicazione di tutti i documenti sul sito profilo del Committente [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) sottosezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti"; all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;

#### Dato atto che la pubblicazione del bando è avvenuta:

- sulla G.U.R.I. – 5<sup>a</sup> serie speciale n. 130 del 04/11/2015;
- sul sito profilo del Committente [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) sottosezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti";

- all'Albo Pretorio on-line;
- sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;
- sul quotidiano Aste e Appalti Pubblici

**Considerato** che le offerte dovevano pervenire entro le ore 12,00 del 16° giorno dalla pubblicazione sulla GURI e quindi scadenti il giorno 19/11/2015

**Tenuto conto** che con verbale di gara n. 1 del 20/11/2015 veniva aperto l'unico plico pervenuto e relativo sia alla documentazione amministrativa che l'offerta economica ed al termine delle operazioni lo stesso risultava valido; pertanto risultava aggiudicatario provvisorio l'operatore economico LA FONTE SOC. COOPERATIVA s.r.l. con sede in Saviano (NA) alla via Nazario Sauro n. 1 C.F. e P. IVA 08114481214 con un ribasso del 2,120% sull'importo dell'appalto soggetto a ribasso, pari ad € 19.772,73, e quindi pari ad € 19.353,55;

**Considerato** che il citato operatore economico, per la procedura de quo si è avvalso dell'operatore economico RETESERVIZI s.r.l. con sede in Margherita di Savoia (BT) via Bascule n. 12, CF e P. IVA 02014830745;

**Atteso** che con nota prot. n. 6049 del 23/11/2015 si comunicava l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i,

**Tenuto conto** che:

- con nota prot. n. 6191 del 26.11.2015 si richiedevano alla Procura di Nola i certificato dei carichi pendenti di Franco Assunta (Amministratrice Unica LA FONTE Soc. Coop. s.r.l.) , De Falco Andrea (Direttore Tecnico de' LA FONTE soc. Coop. s.r.l.) e Giugliano Carmine (addetto alla Gestione tecnica de' LA FONTE Soc. Coop. s.r.l.);
- con nota prot. n. 6192 del 26/11/2015 si richiedevano alla Procura di Nola casellari giudiziari di Franco Assunta, De Falco Andrea e Giugliano Carmine;
- con nota prot. n. 6193 del 26/11/2015 si richiedevano alla Procura di Nola i casellari giudiziari Stanca Flavia (Amministratrice Unica di RETESERVIZI s.r.l.) e Pecere Cosimo (Direttore Tecnico di RETESERVIZI s.r.l.);
- con prot. n. 6194 del 26/11/2015 si richiedeva alla Procura di Brindisi il certificato dei carichi pendenti Pecere Cosimo;
- con nota prot. n. 6195 del 26.11.2015 si richiedeva alla Procura di Lecce il certificato dei carichi pendenti di Stanca Flavia;
- con nota prot. n. 6273 del 30/11/2015 la Procura di Nola trasmetteva i certificati dei casellari giudiziari di De Falco Andrea, Giugliano Carmine, Franco Assunta, Stanca Flavia e Pecere Cosimo da cui risulta per tutti "NULLA";
- con nota prot. n. 6365 del 01/12/2015 la Procura di Lecce trasmetteva il certificato dei carichi pendenti di Stanca Flavia da cui risulta "NULLA";
- con nota prot. n. 6858 del 15/12/2015 si richiedeva all'Agenzia delle Entrate di Nola la verifica di cui all'art. 38 comma 1 lett. g) per LA FONTE SOC: COOPERATIVA s.r.l.
- con nota prot. n. 6859 del 15/12/2015 si richiedeva all'Agenzia delle Entrate di B.A.T. la verifica di cui all'art. 38 comma 1 lett. g) per RETESERVIZI s.r.l.:
- con nota prot. n. 312 del 13/01/2016 l'Agenzia delle Entrate di Nola riscontrava la richiesta di verifica per l'o.e. LA FONTE COOPERATIVA s.r.l. di da cui non risultavano violazioni definitivamente accertate art. 38 comma 1 lett. g);
- con nota prot. n. 961 del 04/02/2016 la Procura di Nola trasmetteva il certificato dei carichi pendenti di Franco Assunta da cui risulta "NULLA"
- con nota prot. 961 del 04/02/2016 la Procura di Nola trasmetteva il certificato dei carichi pendenti di De Falco Andrea da cui risulta "procedimento penale giudice di pace per reato CP 612", da ritenersi non incidente ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, non trattandosi di reati contro la P.A.;
- con nota prot. n. 712 del 27/01/2016 l'Agenzia delle Entrate di B.A.T. riscontrava la richiesta di verifica per l'o.e. Reteservizi s.r.l. Veridicità da cui non risultavano violazioni definitivamente accertate art. 38 comma 1 lett. g);
- con nota prot. n. 961 del 04/02/2016 la Procura di Nola trasmetteva il certificato dei carichi pendenti di Giugliano Carmine da cui risulta "NULLA"
- infine con nota prot. n. 1810 del 02/03/2016 la Procura di Brindisi trasmetteva il certificato dei carichi pendenti di Pecere Cosimo da cui risulta "NULLA"

**Dato atto** che l'appalto di servizi di cui trattasi risulta essere inferiore ad € 150.000,00 per cui non occorre la richiesta di comunicazione antimafia per la verifica della sussistenza o meno di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 159/2011;

**Tenuto conto** che già in sede di gara l'operatore economico aggiudicatario provvisorio e l'o.e. ausiliario hanno dichiarato che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

**Atteso** che con nota prot. n. 2335 del 16.03.2016 veniva richiesta autocertificazione relativa all'art. 53 comma 16 del D.Lgs. 165/2001

**Considerato** che la dichiarazione di cui al precedente capoverso è stata acquisita al prot. n. 2383 del 18/03/2016;

**Acquisito** il DURC on-line dell'operatore economico Reteservizi s.r.l., soc. ausiliaria, con prot. n. 2641 del 25/03/2016 da cui si evince la regolarità contributiva;

**Acquisito** il DURC on-line dell'operatore economico affidatario La Fonte soc. Coop. a r.l., soc. avvalente, con prot. n. 5138 del 14/06/2016 da cui si evince la regolarità contributiva;

**Ritenuto** pertanto poter procedere all'aggiudicazione definitiva;

**Vista** la delibera di C.C. n. 11 del 23/05/2016 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione 2016-2018"

**Visto** il decreto sindacale n. 8 del 10.06.2016 di nomina a responsabile di Servizio - prot. n. 5086 del 10.06.2016;

**Visto** il D.Lg.vo 163/06 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

**Vista** la legge 7/8/90 n.241;

**Visto** il D.Lgs.18/08/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

#### DETERMINA

1. di approvare il verbale di gara n. 1 del 20/1/2015 sopra richiamato con il quale si procedeva all'aggiudicazione provvisoria per l'affidamento del servizio per l'esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero comunale (All. n. 1)
2. per l'effetto aggiudicare definitivamente all'operatore economico LA FONTE SOC. COOPERATIVA s.r.l. con sede in Saviano (NA) alla via Nazario Sauro n. 1 C.F. e P. IVA 08114481214, che ha offerto un ribasso del 2,120 % sull'importo a base d'asta (pari ad € 19.772,73) pari ad € 19.353,55, oltre € 46.827,27 per il costo del personale non soggetto a ribasso d'asta ed € 2.250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e, quindi, per l'importo netto complessivo di € 68.430,82 oltre IVA per complessivi € 83.485,60 come per legge;
3. di dare atto che la somma di € 83.485,60, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, è impegnata ed imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/<br>articolo | Cod. mecc.<br>DPR 194/96 | Missione/<br>Programma<br>/ Titolo | Identificativo Conto<br>FIN<br>(V liv. piano dei conti) | CP/ FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |                |                |                  |
|-----------------------|--------------------------|------------------------------------|---|---------|---------------------------|----------------|----------------|------------------|
|                       |                          |                                    |   |         | 2016<br>Euro              | 2017 Euro      | 2018 Euro      | Es.Succ.<br>Euro |
| 1733                  |                          |                                    |   | CP      | €<br>13.914,27            | €<br>27.828,53 | €<br>27.828,53 | €<br>13.914,27   |

4. di dare atto che l'Amministrazione procederà alla formalizzazione del rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento nel rispetto delle previsioni e degli elementi di garanzia dettati dal Codice dei contratti pubblici e del vigente protocollo di legalità.
5. di approvare l'allegato schema di contratto;
6. di dichiarare la presente aggiudicazione definitiva efficace ai sensi dell'art. 11 comma 8 del D. Lgs. 163/2006.

**Il Responsabile Servizi Tecnici**  
**Ing. Tommaso Zerella**

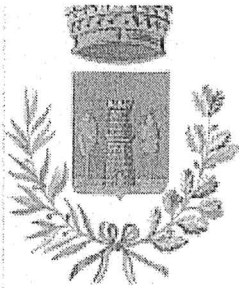
#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 – T.U.EE.LL., APPONE  
il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ed

#### ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 83.485,60 al cap. 1733 cod. 12091.03 g.c. del  
B.P. 2016-2018. - ~~IMP. 28~~ IMP. 236/2016 (anno 2017) - IMP. 297/2016 (anno 2018)

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**dott. Saverio Esposito**



**COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
**SERVIZI TECNICI COMUNALI**

Via Vittorio Emanuele n. 158 - tel. n. 081/8033384 – 8033810 - fax n. 081/3177439  
[www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) e-mail [ufficiotecnico@comune.castellodicisterna.na.it](mailto:ufficiotecnico@comune.castellodicisterna.na.it)  
P.E.C.: [ufficiotecnico@pec.comune.castellodicisterna.na.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.castellodicisterna.na.it)

(Art. n. 1)

VERBALE DI GARA DEL 20 NOVEMBRE 2015

**OGGETTO: Affidamento del servizio per l'esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero comunale di Castello di Cisterna - CIG: 6406055BCF**

**Premesso che:**

- Con la delibera di G.C. n. 98 del 14.09.2015 è stato :
  - emanato atto di indirizzo circa il servizio per l'esecuzione di tutte le opere e i servizi occorrenti per la gestione del Cimitero Comunale e preso atto dell'allegato schema di capitolato speciale di appalto
  - autorizzato il Servizio Tecnico all'indizione della procedura di gara
- con determinazione n. 103 del 25/09/2015:
  - s'indicava gara di appalto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n. 163/2006, con l'applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, come stabilito dall'art. 82, comma 2, lettera a), del DLgs n. 163/2006 e s.m.i., al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e del costo del personale di cui all'art. 82 comma 3-bis, con esclusione automatica della gara, ai sensi dell'art. 86, ed art. 124 delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 86, comma 1 del predetto D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'appalto dei servizi cimiteriali del Comune di Castello di Cisterna, con la possibilità di ulteriore aggiudicazione espressa al medesimo concorrente per un periodo di tre anni con apposito provvedimento, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006;
  - si dava atto che l'importo a base d'asta di € 68.850,00 era così suddiviso:
    - o € 19.772,73 importo dell'appalto soggetto a ribasso;
    - o € 46.827,27 importo del costo del personale non soggetto a ribasso d'asta
    - o € 2.250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta
  - Si approvavano i documenti di seguito elencati, allegati alla determinazione formandone parte integrante e sostanziale:
    - o Il capitolato speciale di appalto il cui schema è stato approvato con delibera di G.C. n.98 del 14.09.2015
    - o il DUVRI
    - o lo schema di bando di gara per la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito informatico dell'Ente;
    - o lo schema del disciplinare di gara con i relativi allegati sopra richiamati;
    - o la tabella 1 relativa al calcolo del costo del lavoro ai sensi dell'art. 82 comma 3 bis del Codice degli appalti;
  - di dava atto che la pubblicità della presente procedura avverrà:
    - o con un avviso per estratto sulla G.U.R.I. – 5<sup>a</sup> serie speciale;
    - o con pubblicazione di tutti i documenti sul sito profilo del Committente [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) sottosezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti"; all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;

**Dato atto** che la pubblicazione del bando è avvenuta:

- sulla G.U.R.I. – 5<sup>a</sup> serie speciale n. 130 del 04/11/2015;
- sul sito profilo del Committente [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) sottosezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti";
- all'Albo Pretorio on-line;
- sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;
- sul quotidiano Aste e Appalti Pubblici

**Considerato** che le offerte dovevano pervenire entro le ore 12,00 del 16° giorno dalla pubblicazione sulla GURI e quindi scadenti il giorno 19/11/2015

Tutto ciò premesso

Addì 20 novembre 2015 alle ore 09,55 si è riunita, in seduta pubblica, il sottoscritto Responsabile dei Servizi Tecnici, alla presenza di due testimoni, geom. Ciccarelli e geom. D'Amore dell'U.T.C funge da segretario verbalizzante il geom. Bernardino Ciccarelli.

Il Presidente, prende atto che, nei termini previsti, è pervenuto un solo plico come di seguito riportato:

- La Fonte Cooperativa Sociale a r.l. – prot. n. 5926 del 19/11/2015;

Precisato che il suddetto plico è stato idoneamente custodito nella cassaforte comunale

Dato atto che, verificata l'integrità del plico, idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmati sui tutti i lembi di chiusura, e recanti all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i codici fiscali/P.IVA del concorrente - indicazioni relative all'oggetto della gara.

Non sono presenti rappresentanti

Si procede quindi all'apertura, del primo plico contrassegnato come Busta n.1 – Documentazione amministrativa

Quindi, verificata la documentazione, l'operatore economico candidato risulta ammessa alla fase successiva della gara.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 4.6 del disciplinare di gara si può procedere anche in caso di una sola offerta valida il Presidente decide di proseguire con le operazioni di gara di apertura della busta B – Offerta economica.

Il ribasso presentato dall'operatore economico è pari al 2,120% sull'importo dell'appalto soggetto a ribasso, pari ad € 19772,73, e quindi pari ad € 19.353,55.

L'appalto resta subordinato alle condizioni del progetto e delle altre condizioni previste dal bando di gara e dei documenti allegati.

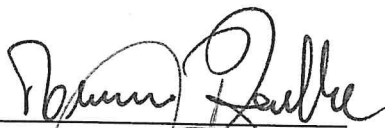
Si dà atto che la gara si è svolta con ogni regolarità.

Si concludono le operazioni di gara alle ore 10,45.

Del che è verbale.

Fatto letto e sottoscritto.

**Il Presidente di Gara**  
ing. Tommaso Zerella

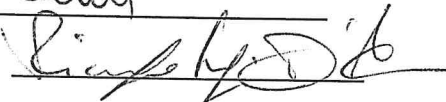


**I Testimoni**

geom. Bernardino Ciccarelli



geom. Vincenzo Luigi D'Amore



**Segretario verbalizzante** geom. Bernardino Ciccarelli





**REPUBBLICA ITALIANA**

COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

*Prov. di NAPOLI - Rep. n. .... /2016*

**OGGETTO:** *Contratto appalto di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero comunale di Castello di Cisterna per anni 3. Importo € ..... oltre IVA.*

L'anno *duemilasedici*, il giorno ..... del mese di ....., nella residenza municipale di Castello di Cisterna, innanzi a me ....., Segretario del Comune di Castello di Cisterna, autorizzato, ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett. c del D. Lgs. n. 267/2000, al rogito dei contratti nell'interesse del Comune, sono personalmente comparsi i signori:

1)- **Ing. Tommaso ZERELLA**, nato a ..... il ....., C. F. ...., responsabile dei Servizi Tecnici del Comune di Castello di Cisterna, giusto decreto sindacale n. 4 dell'8.1.2016, prot. n. 137 di pari data, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale interviene in questo atto, in rappresentanza e per conto, del Comune di Castello di Cisterna – Codice fiscale n. 80103790632, di seguito denominato A.C.;

2)- Sig. ...., nato a ..... il ..... e residente in ..... alla Via ..... n. ..., C.F. ...., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ..... alla Via ....., n. ..., C.F. e P. IVA ....., in seguito denominata I.A..

Accertata l'identità delle parti, previa esibizione e consegna dei rispettivi documenti di riconoscimento (C.I. del sig. .... n....., rilasciata dal

- che è stato comunicato ai controinteressati il provvedimento di aggiudicazione definitiva in data ..... e che in data odierna può essere stipulato il presente contratto, in quanto, ai sensi del comma 10/bis dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163 del 2006, il termine dilatorio di n. 35 giorni non si applica nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta;

Tutto ciò premesso, approvato e ritenuto quale parte integrante del presente atto, in esecuzione della predetta determinazione, i componenti convengono e stipulano quanto appresso.

**Art.1)- Affidamento appalto**

Il ....., nella sua qualità di responsabile Servizi Tecnici del Comune di Castello di Cisterna, affida alla ditta ....., che tramite il suo legale rappresentante, sig. ...., accetta, l'appalto di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero comunale di Castello di Cisterna per anni 3 (tre). I prezzi rimarranno fermi per tutta la durata del contratto, senza che l'appaltatore abbia nulla di ulteriore da pretendere per qualsiasi ragione o titolo.

**Art. 2)- Valore e durata dell'appalto.**

Il valore annuo dell'appalto è quantificato in € ....., I.V.A. esclusa, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € ....., per anno e così per totali € ....., oltre IVA, nonché complessivi € ..... quale importo del costo del personale non soggetto a ribasso d'asta.

Il contratto avrà durata di anni tre ....a far data dal ..... *e fino al*....., giusto verbale di consegna in data....., salvo sopraggiunte disposizioni normative che determinino la risoluzione contrattuale del servizio de quo con questa Amministrazione. In ogni caso il servizio sarà espletato fino alla concorrenza dell'importo contrattuale. Il presente contratto di appalto può essere prorogato sulla base di un provvedimento espresso dell'Amministrazione in relazione all'esigenza

a)- **l'inumazione delle salme.** Il servizio consiste nel predisporre la fossa d'interro, riporre la bara nella fossa. riempire la fossa completamente di terra per almeno cm. 30 fuori terra con opportuna sagomatura dei bordi, pulitura della zona in cui è stata espletata l'operazione e ogni altro intervento strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;

b)- **l'esumazione dei resti mortali.** Il servizio consiste nel dissotterrare la bara, apertura della stessa con estrazione dei resti del defunto e pulitura degli stessi con collocazione in deposito. ripristinare la fossa determinatasi, trasporto e collocazione nelle apposite casse di zinco, fornite dalla Società, pulitura della zona ove è stato espletato il servizio ed ogni altro intervento strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;

c)- **l'estumulazione delle salme.** Il servizio comprende la predisposizione dell'impalcatura, la rimozione della lastra tombale, la demolizione del tramezzo e la rimozione e l'eventuale

recupero della paretina in prefabbricato che racchiude la bara, apertura della bara, estrazione dei resti del defunto e relativa pulitura con collocazione in deposito degli stessi, il trasporto a discarica del materiale ottenuto dalla demolizione del tramezzo, trasporto negli appositi contenitori dei residui della bara, rimozione dell'impalcatura e pulitura della zona in cui è stata espletata l'operazione, nonché, ogni altro atto connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;

d)- **la tumulazione delle salme** in cappelle private. Il servizio consiste nella predisposizione dell'impalcatura, la rimozione della lastra tombale, la collocazione della salma nel loculo, la tumulazione della salma con paretine in prefabbricato e



sala mortuaria. la ripulita, almeno una volta al mese ed appena dopo ogni acquazzone degli scarichi grigliati;

**b. i piccoli lavori manutentivi.** Il servizio consiste nei rappezzi e nel rifacimento degli intonaci ed i relativi tinteggi per superfici fino a 10 mq., manutenzione ordinaria alle fontane con sostituzione di valvole, rubinetti, flessibili, pulizia delle fontane e manutenzione degli scarichi;

**c. la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti speciali** derivanti da attività di esumazioni (feretri, resti di indumenti, involucri metallici, ecc.) devono essere accantonati in appositi contenitori forniti dall'operatore economico aggiudicatario e destinati all'incenerimento in appositi centri di raccolta e distruzione, debitamente autorizzati e controllati;

**d. la raccolta e lo smaltimento dei marmi** nonché calcinacci, detriti devono essere accantonati in appositi contenitori forniti dall'operatore economico aggiudicatario e destinati in appositi centri di raccolta e distruzione, debitamente autorizzati e controllati;

**e. l'accantonamento dei rifiuti cimiteriali assimilabili ai rifiuti urbani** (fiori e ceri) devono essere accantonati in appositi contenitori e/o spazi indicati dal comune di Castello di Cisterna;

Per le prestazioni indicate in questo articolo, dovranno essere svolte tutte le volte che si rende necessario per il mantenimento di standard igienici e di decoro medio-alti;

Sostituzione del custode: in caso di impedimento, comunque,, previa richiesta scritta dell'Amministrazione del Comune In tale ipotesi, la concessionaria dovrà provvedere, giornalmente, a tutti gli adempimenti ed obblighi a carico del servizio, tra cui la tenuta dei registri cimiteriali.

Gli impianti per l'installazione dei nuovi allacci delle lampade votive dovranno essere esclusivamente eseguiti dalla ditta appaltatrice.

Entro il 31 gennaio di ogni anno l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a dichiarare, per iscritto al Responsabile dell' UTC il numero di nuovi allacci effettuati, suddivisi per tipologia di sepoltura, inumazione, tumulazione, tombe private e l'elenco analitico con nome, cognome ed indirizzo degli stessi.

L'accertamento della mancata rispondenza al vero dei contenuti di tale dichiarazione, costituirà motivo di decadenza dall'appalto.

**Art. 9)- Obblighi per gli impianti di illuminazione votiva e gestione del servizio.**

L'appalto si intende comprensivo di tutti gli impianti di illuminazione, esistenti e da installare a cura e spese dell'operatore economico aggiudicatario, e per la manutenzione ordinaria del complessivo sistema di pubblica illuminazione cimiteriale votiva ad elettricità delle sepolture private al coperto ed allo, scoperto, in tombe o campi comuni, cellette ossario e loculi, secondo il Regolamento Cimiteriale, le leggi vigenti in materia.

Prima dell'inizio dell'appalto, fra il Responsabile del procedimento<sup>1</sup> e l'operatore economico aggiudicatario, sarà redatto, in contraddittorio, un verbale di consistenza e presa in carico di tutti gli impianti di illuminazione votiva esistenti nel cimitero, e destinati alla gestione del servizio.

**Art. 10)- Ripristini, rimborsi e riparazione danni ai manufatti cimiteriali.**

Ogni guasto recato in occasione dell'esecuzione di installazione degli impianti, o di riparazione degli stessi, ai manufatti cimiteriali ed in genere a quanto di proprietà Comunale e privata, dovrà essere riparato a spese e cura dell'I.A. al più presto e, comunque, non oltre il termine stabilito caso per caso dal Comune di Castello di Cisterna.

l'illuminazione votiva occasionale delle tombe, loculi, ossari, cappelle private insistenti nel cimitero Comunale con le direttive di seguito indicate:

La tariffa da applicare all'utenza per ogni lampada installata è pari a € 1,50 (euro uno/50) IVA compresa.

I corrispettivi saranno introitati direttamente dalla ditta appaltatrice che provvederà autonomamente all'impianto di distribuzione ed all'alimentazione dello stesso.

Tale servizio è stato oggetto di regolamento in sede di offerta.

**Art. 15)- Reperibilità.**

L'elemento della reperibilità è da valutarsi con riguardo ai tempi di risposta alla chiamata per la fissazione dei funerali e per interventi urgenti.

Sarà cura dell'Ente comunicare all'aggiudicatario, anche per le vie brevi, gli interventi da effettuarsi in ordine ai servizi di necroforia.

**Art. 16)- Cauzione definitiva.**

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'I.A. ha prestato cauzione definitiva per € ..... Mediante polizza fidejussoria n. .... della ..... Assicurazioni, ag. di ..... in data .....

**Art. 17)- Obblighi assicurativi.**

L'impresa è responsabile degli obblighi assicurativi assistenziali, previdenziali ed infortunistici per il personale dipendente.

Tutti i contributi per le assicurazioni sociali sono a carico dell'impresa, anche in deroga ad eventuali norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento in solido con il Comune di Castello di Cisterna e con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune medesimo.

L'impresa deve inoltre assicurare l'applicazione delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il proprio personale di indumenti appositi e

sepoltura; le fosse di inumazione devono essere preparate con un congruo anticipo, al fine di non ritardare l'orario di sepoltura. Immediatamente dopo la collocazione del feretro in luogo di sepoltura, l'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere alla chiusura del loculo o al riempimento della fossa.

Le chiusure in muratura devono essere eseguite, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 285/1990, con un muro di mattoni pieni ad una testa uniti con malta di cemento ed opportunamente stuccati.

E' consentita altresì la chiusura con lastra di cemento armato vibrato, dello spessore non inferiore a cm. 5 o altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità e resistenza meccanica, sigillate in modo da rendere la chiusura a tenuta ermetica. La facciata esterna dovrà essere intonacata con malta bastarda di calce e cemento.

I lavori devono essere svolti e realizzati a regola d'arte da personale qualificato ed esperto e impiegando idonee attrezzature e materiali; l'I.A. sarà in ogni caso responsabile dei danni che siano causati dall'imperizia e negligenza dei suoi operai, nonché dalla malafede e dalle frodi nell'impiego dei materiali.

#### **Art. 21)- Penalità.**

Le penalità di seguito indicate, consistono nel pagamento di una somma di denaro.

Per i servizi di necroforia, manutenzione ordinaria, sostituzione del custode, manutenzione delle aree a verde: nei casi di inadempienza o ritardo nell'inizio delle operazioni di sepoltura, segnalati dal Responsabile del procedimento dell'UTC o da chi per esso, saranno applicate penali così articolate:

- ritardo superiore a 15 minuti nell'inizio delle operazioni stabilite € 80,00;
- interruzioni senza autorizzazione del lavoro iniziato € 150,00;
- mancata presentazione degli operatori necessari all'operazione € 500.00.

qualitativamente che numericamente ai lavori da eseguire. La scelta delle attrezzature e delle macchine e dei materiali da utilizzare è a carico dell'I.A., tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse con la struttura del cimitero. In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutti gli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia di sicurezza. con obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità..

c. Il Comune di Castello di Cisterna mette a disposizione tutte le attrezzature attualmente in uso presso il cimitero esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste dal presente contratto, giusto verbale in data ..... In occasione dell'inizio delle operazioni, verrà redatto apposito verbale di consegna.

d. Al termine dell'appalto le attrezzature in questione dovranno essere riconsegnate al Comune in buone condizioni; qualora durante il periodo contrattuale debba essere rinnovato il collaudo, vi provvederà a proprie spese la ditta appaltatrice.

e. Il Comune mette a disposizione dell'I.A. i locali ad uso recapito e magazzino presso il cimitero comunale. L'I.A. è tenuta alla corretta tenuta dei locali stessi ed alla relativa manutenzione ordinaria complessiva.

f. E' facoltà dell'Amministrazione richiedere l'allontanamento dei dipendenti che avessero tenuto una condotta non riguardevole nei confronti del pubblico o che dimostrino una persistente incapacità nel compimento del servizio.

g. L'I.A. garantisce la sostituzione del personale in caso di assenza per malattia, ferie od altri impedimenti.

h. L'impresa assicurerà il rispetto delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di dispositivi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

**Art. 24)- Controllo e vigilanza.**

- impiego del personale inadeguato e/o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- in seguito a tre contestazioni con conseguente addebito di penalità;
- violazione degli orari concordati con l'Amministrazione o effettuazione del servizio fuori dai tempi convenuti quando non autorizzato o comunque inadempienze che comportino disservizi per l'Ente;
- danneggiamento volontario di cose appartenenti all'Ente;
- qualunque altra inadempienza, ritenuta grave ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, qui non prevista, ma che si dovesse verificare durante l'esecuzione contrattuale.

Il Comune di Castello di Cisterna potrà recedere dal contratto unilateralmente ai sensi del secondo comma dell'art. 1373 del Codice Civile, senza che l'I.A. possa nulla pretendere. Il recesso deve essere comunicato all'I.A. almeno 1 mese prima della data nella quale diviene operativo.

**Art. 26)- Risoluzione per reati accertati**

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta l'emaneazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi dell'Amministrazione, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alle prestazioni oggetto del contratto nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il Responsabile del Procedimento valuta, in relazione allo stato del servizio e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità del contratto, l'opportunità di procedere alla risoluzione del contratto stesso.

**Art. 30) - Norma Anticorruzione**

Il sig. ...., legale rappresentante della ditta ....., ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Castello di Cisterna per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.

**Art. 31)- Obblighi di condotta dell'appaltatore**

L'appaltatore dovrà attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento adottato da questo Ente, che è stato consegnato in copia, e che la ditta dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto. In caso di violazione di taluni degli obblighi, il funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto istaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine predetto, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione del rapporto è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per l'Amministrazione Comunale il diritto al risarcimento dei danni, anche all'immagine.

**Art. 32)- Foro competente**

Qualunque contenzioso o vertenza dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà definita dal giudice ordinario ovvero dal giudice amministrativo nella fattispecie di cui all' art. 33 del d.lgs. 31/3/1998, n. 80 e negli altri casi previsti dalla legge. Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente il Foro di Nola.

**Art. 33)- Tracciabilità dei flussi finanziari**

#### Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture e servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub-contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o sub-contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni dal Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informazione interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante



cui al citato protocollo di legalità attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Il presente contratto viene stipulato in esecuzione della determinazione del Responsabile Servizi Tecnici n. ... del ....., prot. gen. n. .... del .....

**Art. 35)– Spese.**

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara, alla stipula del contratto e susseguente registrazione, nonché quelle relative al deposito cauzionale, sono a carico della ditta aggiudicataria.

**Art. 36)- Disposizioni finali.**

Per quanto non risulta contemplato nel presente contratto, si rinvia alla normativa nazionale vigente in materia, nonché al vigente Regolamento di Polizia Mortuaria e per il Servizio Cimiteriale.

**Art. 37)- Contratto in formato digitale**

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art.11, comma 13, del Codice dei Contratti di cui al D.Lgs.n.163/2006, così come modificato dal D.L. 18 ottobre 2012 n.179 convertito con Legge 17 dicembre 2012 n.221.

Il presente atto è stato redatto mediante personal computer e software di videoscrittura (art. 11 co. 13 del Codice dei Contratti) su n. .... pagine a video, del quale ho dato lettura alle parti, che lo hanno dichiarato pienamente conforme alla loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla mia presenza lo approvano e lo sottoscrivono come di seguito specificato. Il file del contratto,

# COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

## PROVINCIA DI NAPOLI

Ufficio Messi Comunali

---

Comune di Castello di Cisterna  
Via Vittorio Emanuele n°158  
80030 - CASTELLO DI CISTERNA

Oggetto: GARA GESTIONE CIMITERO COMUNALE.

Si certifica che l'atto n. 536 del 22/06/2016 di cui all'oggetto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castello di Cisterna dal 22/06/2016 al 07/07/2016 .

Castello di Cisterna, 22/06/2016

Il Messo Comunale

